

SYDTHY FRISKOLES ANTIMOBBESTRATEGI (2024).

Formål:

Sydthy Friskole antimobbestrategi beskriver det forebyggende arbejde, der dagligt bliver gjort af skolens ledelse, lærere og pædagoger. Det forebyggende arbejde skal sikre en høj elevtrivsel samt forhindre, at mobning og ekskluderende fællesskaber opstår på skolen.

Antimobbestrategien er også en handleplan for skolens personale såfremt mobning (eller lignende), ekskluderende fællesskaber eller mistrivsel blandt elever alligevel skulle opstå.

Definition:

Mobning er det, der sker, når en person over længere tid holdes ekskluderet af en gruppe fx klassekammeraterne eller en vennegruppe. Mobning er en social dynamik, der opstår på grund af manglende tolerance og sammenhold i klassen. Mobning skyldes ikke onde børn, men onde mønstre.

Digital mobning:

Mobning kan også foregå via sociale digitale platforme og via SMS. Brugen af sociale platforme er støt stigende, og på trods af diverse alderskrav, opleves at børnene bliver brugere af disse forholdsvis tidligt. Digital mobning tager vi meget alvorligt, og disse behandles og håndteres fuldt ud på højde med fysisk/psykisk mobning. I skoletiden minimeres denne form for mobning, idet eleverne hver morgen afleverer deres mobiltelefoner i dertil indrettede mobilkasser. Således bliver det en større forældreopgave at være opmærksom på, om der foregår digital mobning blandt eleverne. Hvis behovet for en klasesnak/individ snak opstår, tager vi med det samme hånd om problemet i henhold til nedenstående handleplan, ligesom der undervises i digital social færdsel generelt.

Tegn på mobning:

Det er klasselærerens ansvar at holde øje med den enkelte elevs trivsel. Dog er alle ansatte samtidig forpligtede til straks at underrette klasselæreren, hvis han/hun oplever tegn på mobning eller lignende, så klasselæreren kan følge op. Ved 'eller lignende' forstås, at såvel klasselærer som andre ansatte, skal handle ud fra handleplanen, hvis de oplever enkelte tegn eller karakteristika/enkeltstående tilfælde på skolens definition på mobning.

Specielt skal ansatte være opmærksom på følgende tegn:

- Stigende sygefravær og klager over psykosomatiske symptomer.
- Ensomhed/social isolation.
- Ændret udadreagerende adfærd.
- Stille indadvendt adfærd.
- Ked af det/trist/depressivt og lavt selvværd.
- Fysiske mærker.

Forebyggende tiltag:

Sydthy Friskole gennemfører dagligt trivselsfremmende aktiviteter, med det formål at styrke fællesskabet og forhindre, at mobning opstår. Aktiviteterne er fast forankret i de Grundtvig-Koldske skoletanker.

Af forebyggende arbejde kan nævnes:

Morgensamling:

Eleverne mødes hver dag til fællessang og fortælling. Det at synge sammen styrker fornemmelsen af at høre til i et fællesskab.

Store og små venner:

Der undervises ofte på tværs af grupper og årgange, og især om fredagen til fredagsværksted, temauger og teateruger blandes børnene bevidst, så alle børn kender hinanden.

De store står for legepatrulje og har øje for at inkludere alle.

Elevråd:

Elevrådet står for fællesskabsfremmende aktiviteter både ved juletid og gerne en elevskolefest.

Tæt skole/hjem-samarbejde:

Sydthy Friskole har et meget nært miljø. Forældre, elever og personale i både skole og børnehave kender hinanden godt. Én af de grundlæggende forudsætninger i skole/hjem-samarbejdet er åbenhed. Der er gensidig forventning om, at forældre straks kontakter klasselæreren, såfremt der konstateres problemer – og vice versa.

Der er skolehjem samtaler 2 gange årligt. De afholdes på skolen, men for yngste årgang i de 3 grupper afvikles samtalen ved et hjemmebesøg. Der afholdes forældremøde 1 gang årligt, hvor samtalen om gruppernes trivsel og klassedynamik prioriteres højt.

Fælles udflugter, lejrskole:

Alle deltager i udflugter, og lejrskole, både for hele skolen og de enkelte grupper. Disse prioriteres, da fælles oplevelser nærer det gode fællesskab.

Fællesspisning og arbejdslørdage:

Forældre og børn mødes 2 gange årligt til henholdsvis fællesspisning og arbejdslørdag. Her kommer man hinanden ved i uformelle sammenhænge, og der er et stærkt fællesskab på skolen.

Rollemodeller:

De voksne er rollemodeller for børn, og de store børn er rollemodeller for de yngre. Alle bærer et ansvar for de gode omgangsformer, hvad enten det er hjemme omkring spisebordet, på lærerværelset eller i skolegården.

Inddragelse af forebyggende undervisningsmidler:

Der undervises efter behov, og til tider skemalagt, med hjælp blandt andet fra materialet "Fri for mobberi" (Mary fonden) lige som der anvendes andre trivselsfremmende aktiviteter. Ligeledes inddrages undervisning i digital adfærd på sociale medier, såvel forebyggende som hvis vi bliver bekendt med en opstået situation mellem/blandt skolens elever.

Problemstillinger og situationer anskues ofte med en filosofisk tilgang. De belyses fra forskellige vinkler, hvilket giver eleverne en større forståelse for medmennesker og en større rummelighed.

Trivselsmålinger/evaluering:

Vi følger op på elevernes trivsel i forbindelse med udarbejdelsen af ny undervisningsmiljøvurdering indenfor lovens rammer min hvert 3. år. Ydermere evalueres jævnligt ved lærermøder samt min. 1 gang årligt i forhold til at holde antimobbestrategien opdateret.

HANDLEPLAN når mobning eller lignende finder sted:

Klasselærerens opgave:

- Det er lærerens opgave at tale såvel med mobberen, som med mobbeofferet. Hver for sig og sammen, hvis dette vurderes hensigtsmæssig.
- Andre klasseelever inddrages, og i nogle tilfælde hele klassen.
- Forældre underrettes og orienteres løbende i forløbet. Om nødvendigt kan de inddrages i konkrete aftaler på vegne af børnene.
- Åbenhed om situation i klassen/elevgruppen/forældregruppen. Rollerne i situationen afdækkes i fællesskab, da mobningens mekanismer tager udgangspunkt i en gruppedynamik. Der træffes forpligtende aftaler parterne imellem.
- Skabe rammer for, at elevernes selvværd kan vokse og blomstre fremadrettet.
- Dele viden med øvrige lærere samt ledelsen.

Forældrenes opgave:

- Hvis forældre oplever, at deres børn kan være mobbeoffer eller deltagende aktører i mobning, skal de kontakte klasselærer eller ledelse.
- Deltage aktivt i at stoppe mobning med særligt fokus på den enkelte individs ret til at indgå i fællesskabet.
- Deltage i eventuelle møder.
- Bakke skole og andre forældre op i arbejdet mod mobning.

Ledelsens opgave:

- Det skal overordnet altid ses som værende ledelsens opgave, at sørge for et godt og positivt fællesskab.
- Ledelsen kan inddrages, når klasselæreren har behov for hjælp eller hvis situationen omkring mobning eller lignende går i hårdknude.

- Ledelsen kan inddrages i samtaler med hjemmet i forbindelse med mobbesager.
- Skabe fokus på samarbejdet mellem skole og hjem, som værende en del af skolens værdigrundlag, hvorfor alle parter er medvirkende aktører.
- I fællesskab med hjemmet finde frem til løsningsforslag og konkret handleplan.
- Skabe rammerne for trivsel.

Det skal bemærkes, at mobning kan tage forskellige former. Dermed vil der i alle tilfælde være tale om individuelle konkrete handleplaner, ligesom der er et krav til, at ovenstående strategi følges både ved mobning, men også ved lignende tilfælde. Ovenstående strategi fremstår derfor overordnet og ikke beskrevet i konkrete detaljer, og må være afhængig af forudgående hændelsesforløb.

Der vil således blive udarbejdet handleplaner for hver opstået situation. Der vil i enhver situation blive reageret straks, og det er klasselærerens ansvar, at der i samarbejde med implicerede forældre, udarbejdes en handleplan ved episoder omkring mobning eller lignende.

Procedure for "straksbehandling" indtil konkret handleplan foreligger (klasselærerens og ledelsens opgave):

- Hjemmet (såvel mobbeoffer samt mobber) underrettes og der findes fælles midlertidige løsninger.
- Disse løsninger er klasselærerens opgave at få iværksat.
- Andre ansatte inddrages og underrettes.
- Der skal straks udarbejdes en gældende og konkret handleplan. Denne skal være skriftlig og tilgængelig for alle implicerede. Af handleplanen skal fremgå med navn, hvem der har ansvaret overordnet samt for enkelte punkter. Handleplanen skal revideres i takt med løbende evaluering. Evalueringstidspunkter skal være fastlagte. Klasselæreren er øverst ansvarlige.